

Compte-rendu de la 1ère réunion du Forum des parents (OPP) de l'école

Sophie-Barat 21-22

Mardi 5 Octobre 2021 à 19 h 00 - Google Meet

ORDRE DU JOUR	INFORMATIONS ET COMMENTAIRES
1. Ouverture de la réunion et adoption de l'ordre du jour	<p>1.1 Prise des présences (à confirmer) Brigitte Guindon, Francois Viens, Manon Dubois, Nathalie Sirois, Ali Abd, Said Abella, Étienne Tremblay</p> <p>1.2 Désignation d'un secrétaire Francois, Manon</p> <p>1.3 Adoption de l'ordre du jour</p>
2. Intervention des parents	<p>2.1 Bienvenue aux nouveaux membres Tour de table ou chacun se présente. Nous sommes heureux d'accueillir Nathalie, Ali et Said. Le forum a maintenant des parents dont les élèves sont dans les trois différents pavillons de l'école. Ainsi, le forum est plus représentatif de tous les parents de SB.</p> <p>2.2 François fait un bilan du travail effectué par le forum lors de la dernière année scolaire. Les points importants sont:</p> <ul style="list-style-type: none">- développement de la page facebook- remerciement des enseignants et du personnel administratif de l'école,- participation dans la conception et l'analyse du sondage- atelier sur la consommation de drogue <p><u>Les actions que nous souhaitons continuer à développer cette année:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- promouvoir le travail des élèves, les projets d'arts, etc. sur les pages FB- faire des conférences- montrer le dynamisme de l'école- garder une page vivante et continuer de mettre sur la page FB des infos pertinentes tant au niveau de la vie à l'école qu'à un niveau plus général (enseignement, politique, développement de l'adolescence, santé mentale, etc.)- retravailler et améliorer le guide à l'intention des parents (faire une partie informative pour les parents dont les enfants entrent au secondaire, 2ème partie sur le cheminement au secondaire + ressources de l'école et du quartier) <p>Aspects que nous devrions améliorer:</p> <ul style="list-style-type: none">- communiquer davantage avec les parents via l'info-parents de l'école.

- Informer des activités parascolaires et les bons coups de l'école.
- Comment aller chercher les nouveaux parents ?
- être le lien entre les parents et la direction

2.3 Page Facebook

Ali va être le principal administrateur de la page facebook. Il souhaite la garder vivante et espère pouvoir faire une publication tous les deux jours en moyenne. Les membres du forum peuvent l'aider à alimenter la page en lui envoyant des informations jugées intéressantes pour les parents.

Ali va mettre des publications et/ou des liens des organismes de notre quartier travaillant avec des élèves de l'école (suite à la rencontre organisée à l'école le 30 septembre). Il s'agit notamment de Carrefour jeunesse, Cumulus, Spin (persévérance scolaire), Aire ouverte, Institut pacifique, Squat (maison des jeunes), Rap jeunesse Montréal. L'idée est de faire des relances régulièrement sur ces organismes et d'annoncer leurs événements. Ali (?) va les contacter à ce sujet.

Brigitte mentionne qu'il est déjà arrivé que des parents posent des questions qui sont du ressort de l'école. Dans ces cas, l'OPP doit rediriger les demandes à l'école et répondre aux parents de contacter directement la direction concernée.

Le forum est également administrateur de la page facebook des uniformes, bien que cette page soit maintenue par Solma Rivale (une maman d'élève). Depuis plusieurs années, elle fait ce travail toute seule et Ali va la contacter pour la remercier et lui proposer de l'aide si elle le désire. Dernièrement, il y avait des personnes en attente d'être acceptées sur la page. Ali a permis aux demandes d'accéder à la page.

Petit rappel : Les noms des professeurs ou d'élèves ne doivent pas se retrouver sur la page FB ni dans les commentaires du forum, ni dans ceux des parents utilisateurs .

Francois va contacter Mme Sauvage et M. Lebuis, les professeurs d'art de l'école pour publier des photos des œuvres des étudiants.

2.4 Projet Guide des parents

Manon souhaite retravailler le guide actuel pour faire soit deux parties, soit deux guides. L'une des parties sera axée sur les informations pertinentes pour les parents dont les enfants commencent le secondaire, l'autre portera sur le cheminement au secondaire et présentera les ressources de l'école et du quartier aux parents. Il y aura également des informations générales notamment sur les travaux qui affecteront l'école sur de nombreuses années.

Les membres de l'OPP et M. Tremblay appuient la démarche et proposent leur aide. Manon aimerait recevoir les idées de tous. M. Tremblay souhaite informer des parcours scolaires et des préalables. Brigitte propose son aide pour la rédaction et Ali pour faire la mise en page du document fini. Concernant les délais, M. Tremblay suggère que le document (notamment pour l'entrée au secondaire) soit fini au plus tard au printemps pour les portes ouvertes de l'école.

	<p>François va envoyer la dernière version du guide à tous afin que ceux-ci donnent des idées pour la prochaine version. Manon indique qu'elle ne sera pas très disponible avant le 21 novembre et qu'elle sera absente lors de la prochaine rencontre. Toutefois, le travail peut quand même commencer.</p>
2.5	<p>Retour sur l'AG L'AG virtuelle s'est bien déroulée et les parents semblent l'avoir appréciée. Nathalie nous dit que c'est suite à l'assemblée qu'elle a décidé de s'impliquer au forum.</p>
2.6	<p>Sujets spécifiques à chaque pavillon</p>
2.6.1	<p>St-Dorothy</p>
2.6.2	<p>Annexe</p>
2.6.3	<p>Pavillon Principal Brigitte demande quand le chapiteau pour le dîner sera installé. Réponse: au courant du mois d'octobre après le spectacle "Habiter les ruines".</p>
2.7	<p>Gestion de la pandémie dans l'école et vaccins La vaccination régulière (VPH, etc.) est prévue les 15-16-17 novembre pour les secondaires 3-4-5. L'infirmière (Marie-Hélène Mathieu du CIUSSS qui est normalement - hors covid- présente 3.5 jour à l'école) passe dans les classes pour expliquer aux élèves le but de cette vaccination. Concernant les mesures pour le Covid. Les règles sanitaires sont évidemment toujours respectées. Toutefois, le personnel et les élèves sont las de la situation. Tous espèrent des assouplissements.</p>
2.8	<p>Vie à l'École et activités parascolaires Le spectacle "habiter les ruines" sera présenté les 8 et 9 octobre. M. Stringer (Professeur de français sec. 4 Défi) est le principal organisateur et collabore avec le Théâtre des Écuries. Il ne reste presque plus de billets. M. Tremblay va vérifier si on peut visionner la pièce "Le pouvoir expliqué à ceux qui l'exercent (sur moi)", pièce de théâtre écrite par des élèves, M. Stringer et le Théâtre des écuries et présentée en 2019. Les activités parascolaires sont revenues les midis et les soirs. Les gymnases sont de nouveau utilisés. Pour toutes les activités parascolaires (muscultation, bijoux, futsal, volley, basket, cheerleading, etc.) le passeport vaccinal est exigé. Beaucoup d'enthousiasme des élèves. Les horaires des entraînements des équipes sportives ont été aménagés pour permettre aux élèves de Ste-Dorothy d'y participer. Manon informe qu'un bon nombre d'élèves ont été refusés dans les équipes par manque de place. M. Tremblay mentionne que des équipes récréatives pourraient être organisées s'il reste des créneaux horaires disponibles notamment. François va contacter le technicien en loisir pour connaître les aspects limitatifs au développement d'activités récréatives. L'appel à la recherche d'entraîneurs effectué par un courriel adressé à tous les parents de SB semble avoir bien fonctionné. M. Villeneuve (sport) et Mme Adra (espace) ont fait un très bon travail.</p>

	<p>Brigitte mentionne que l'information sur l'offre des activités pourrait être mieux partagée. M. Tremblay explique que l'école n'a pas eu beaucoup de temps pour organiser le parascolaire (en raison d'une autorisation tardive du gouvernement) et que Jonathan (qui organise les activités) vient de quitter l'école. (Finalement, il est revenu!). Dans le passé, les informations étaient plus accessibles aux parents. François demande ce qu'il se passe pour les équipes de flag football. M. Tremblay ne sait pas.</p> <p>Les sorties scolaires ont également recommencées mais le passeport vaccinal complique l'organisation de certaines des sorties. Il faut trouver des solutions pour les élèves non vaccinés (exemple pour les pièces de théâtre). Les secondaires 1 de tous les secteurs (Défi, réguliers et adaptation scolaire) sont allés au camp Bout-en-train pour une journée. Ce fut une très belle journée, bien appréciée par tous.</p> <p>2.9 Conférences M. Tremblay va vérifier si cela serait envisageable de faire des conférences en présentiel sachant que la bibliothèque n'est plus accessible. Il faudra également connaître les contraintes liées au passeport vaccinal. À voir.</p> <p>Mme Doucet, qui propose de faire la conférence sur la "loi des ados", sera contactée quand les conditions concernant l'organisation seront mieux définies.</p> <p>Ali informe que par son travail, il pourrait proposer des conférences gratuites aux élèves, notamment sur la sécurité au travail. M. Tremblay pense que cela pourrait intéresser le professeur M. Lévesque pour son cours d'éducation financière de secondaire 5. Il va les mettre en contact.</p> <p>2.10 Sujets en vrac</p>
3. Points de la Direction	3.1 Aucun points supplémentaires
4. Points du Comité d'établissement	4.1
5. Points de la Fondation Sophie-Barat	5.1 M. Tremblay rencontre la fondation le 18 octobre. Une invitation sera lancée bientôt car la fondation a vraiment besoin de parents bénévoles. Actuellement, seulement trois personnes tiennent la fondation. Plusieurs projets ont été financés l'année dernière: une sorte de chariot qui permet de déplacer le matériel électronique d'un pavillon à l'autre et la remise de diplômes des élèves de secondaire 5 à la fin d'année. Peu de demandes sont effectuées. Certains locaux pourraient être réaménagés ou certains équipements pourraient être changés. Les demandes

	doivent venir des enseignants ou d'intervenants de l'école. Plusieurs activités financent la fondation. Proposition de publier les actions de la fondation et leur sollicitation sur la page FB du forum.
6. Dépôt de documents	6.1
7. Levée de la réunion	7.1