

**DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE LA DAUVERSIÈRE 2020-2021**  
**7<sup>e</sup> SÉANCE**

**Lieu :** Rencontre virtuelle sur Teams  
**Heure :** 18h30  
**Date :** Mercredi 5 mai 2021

**Membres présents :**

PHILIPPE LABROSSE, DIRECTEUR

AHMED OUARRAK, PARENT, DÉLÉGUÉ ET PRÉSIDENT DU CÉ

EL MCHAADAR BAHRIA, PARENT ET VICE-PRÉSIDENTE DU CÉ

ABDERRAHIM BOUROUISSE, ENSEIGNANT

MARIE-CLAUDE LESSARD, ENSEIGNANTE

JULIE TREMBLAY, ENSEIGNANTE

MARIE DANIELLE SIGOUIN, ENSEIGNANTE

CATHERINE BLANCHETTE, DIRECTRICE DU YMCA CARTIERVILLE, MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

**Membres absents :**

RANI NTIDENDEREZA, PARENT ET MEMBRE DE L'OPP

HAMID ACHCHAG, PARENT ET DÉLÉGUÉ SUBSTITUT

**PROCÈS-VERBAL**

Horaire	Points	
18h30	1.	<b>Accueil, vérification du quorum et ouverture de la réunion;</b> La réunion débute 18h35 et nous avons quorum.
18h32	2.	<b>Adoption de l'ordre du jour;</b> L'ordre du jour est adopté, proposé par M. Bourouisse.
18h35	3.	<b>Approbation du procès-verbal et suivi de la réunion du mercredi 31 mars 2021</b> Le PV est approuvé, proposé par Mme Sigouin.
18h40	4.	<b>Mot du président;</b> M. Ouarrak souhaite la bienvenue aux deux architectes de la CSSDM, Mme Isabelle Champagne et M. Martin Brière ainsi qu'aux membres de CÉ de l'école Évangéline.

		<p><b>Plan triennal de répartition et de destination des immeubles (PTDRI) de la CSSDM 2021-2024 – État de la situation</b></p> <p><u>Présentation des architectes</u></p> <p>Option A : 7 150 m<sup>2</sup>  Option B : 7124 m<sup>2</sup>  Agrandissement du projet.  638 places</p> <p>Ce nouveau bâtiment est aux services des deux écoles : La Dauversière et Évangéline.  L'option B est plus petite que l'option A.  Il serait possible d'ajouter une passerelle ultérieurement. Le CSSDM milite en faveur du plus grand projet, mais il y a des discussions avec le Ministère en ce sens.  La passerelle va se faire si on demande de le faire. C'est une belle idée afin de lier les deux bâtiments, mais il y a des coûts qui y sont associés, mais aussi des délais supplémentaires.  Le mieux, pour la passerelle, ce serait dans un mandat parallèle. De cette façon, ce serait plus profitable.</p>
18h45	5.	<p><b>Mot de la direction et information générale sur l'école</b></p> <p><b>5.1 COVID-19</b>  En contexte de variant, les règles sont plus sévères pour l'isolement et le retour en classe. Nous avons environ 80% de notre population adulte de l'école qui a reçu une première dose du vaccin.</p> <p><b>5.2 Avis de nomination et affichage au 3<sup>e</sup> tour</b>  Nous allons avoir le privilège d'avoir une deuxième direction adjointe. Mme Marie-Danielle Sigouin a été nommée sur ce poste. Elle va l'occuper à partir du 1<sup>er</sup> juillet.  Mme Thénor est retirée de façon préventive, car elle est enceinte. Elle est remplacée par Mme Gloutney qui est conseillère pédagogique au CSSDM jusqu'au 30 juin. Toutefois, le remplacement de Mme Thénor sera affiché et comblé ensuite. De plus, Mme Jeanne Blouin a débuté un remplacement à titre de psychoéducatrice à raison de 3 jours par semaine.</p> <p><b>5.3 Deuxième prévision de la clientèle 2021-2022</b>  53,2 postes ont été confirmés selon la prévision de clientèle. Les tâches ont été confectionnées avec 55 postes. Il n'y a pas d'enseignants en surplus. Nous sommes en très bonne posture financière. Voici le portrait des classes pour l'an prochain :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 groupes de secondaire 1</li> <li>• 10 groupes de secondaire 2</li> <li>• 4 classes d'accueil</li> <li>• 4 classes Ampli</li> <li>• 7 classes d'adaptation scolaire</li> <li>• Il y aura autour de 750 élèves dans l'école l'an prochain</li> </ul> <p><b>5.4 Agenda scolaire</b>  Les premières esquisses de l'agenda scolaire sont amorcées. Un travail important sur l'intérieur de l'agenda est fait. À noter que les heures de classe ont changé. Nous devons faire valider cette maquette. L'agenda sera assez neutre pour permettre une flexibilité et s'ajuster aux nouvelles directives ministérielles ou aux assouplissements liés à la pandémie.</p> <p><b>5.5 Projet éducatif-suivi</b>  Les membres du personnel poursuivent leur cheminement concernant le projet éducatif. Une journée pédagogique institutionnelle ayant pour thème l'évaluation a été vécue à l'école le 23 avril.</p> <p><b>5.6 Travaux et projet d'agrandissement-suivi</b>  Nous sommes en réflexion sur les classes qui seront délocalisées vers les modulaires ou l'annexe Gilles-Vigneault. L'intérieur de Gilles-Vigneault devrait être découpé pour permettre aux élèves d'y accéder pour ainsi accueillir onze classes. Les modulaires doivent être levés pour l'automne 2022.</p>

		Mme Blanchette soulève le point qu'il serait intéressant que les membres de la grande table jeunesse puissent voir la présentation, ce serait apprécié d'avoir la présentation sur la nouvelle école. La direction fera le suivi avec les architectes.
19h35	6.	<p><b>Budget – 2020-2021 (art. 95 LIP) - Situation financière – projets de résolution pour transférer des sommes du fond 4 au fond 9 : Profil Plein-air, caméras de surveillance</b></p> <p>M. Labrosse présente trois résolutions du CÉ pour le transfert de sommes protégées suite à des campagnes de financement des élèves :</p> <p><b>1-Résolution # CÉ-2021-07</b> L'école a organisé une journée sans uniforme pour venir en aide à l'organisme Opération Enfant Soleil. Une somme de 422\$ a été amassée par les élèves afin d'émettre un chèque qui sera remis à l'organisme. Proposée par Marie-Danielle Sigouin</p> <p><b>2-Résolution # CÉ-2021-08</b> Contribution volontaire des parents : somme amassée de 2410\$ qui servirait à l'émulation, activités de fin d'année (récompenses, diplômes, etc.). Proposée par Mme Bahria EIMchaadar</p> <p><b>3-Résolution # CÉ-2021-09</b> Une somme de 22 222\$ qui avait été protégée au cours des années qui vient de campagnes de financement. Cet argent n'a jamais été utilisé et il est difficile d'en retracer la provenance. M. Labrosse aimerait libérer 10 000\$ permettant de commencer l'équipement pour le projet de plein-air urbain. Cet argent pourrait servir à l'achat de vêtements de plein air, tapis de yoga, vélos, etc. Proposée par Julie Tremblay</p>
	7.	<p><b>Programme de soutien alimentaire au CSSDM (consultation)</b></p> <p>Cette année, nous sommes sur le programme d'aide alimentaire. Or, notre indice de défavorisation ne nous le permettra plus. Nous sommes dans la deuxième catégorie de défavorisation, celle entre 20% et 30%. Nous sommes à 20,41%, ce qui fait que nous sommes près du seuil. Notre SFR (Seuil de faible revenu) est de 10. Notre indice de milieu socio-économique est de 9. Même si nous étions un peu en haut d'un ISME de 20%, nous avons tout de même la mesure alimentaire cette année. Mais, c'était une mesure temporaire. Le MEQ avait accepté de financer le maintien de 11 écoles exceptionnellement. Pour l'an prochain, nous aurons un montant d'argent et l'école déciderait comment elle va aider les familles à faibles revenus à nourrir leurs enfants qui fréquentent l'école. Actuellement, pour tous les élèves qui ont la MA, La Dauversière coûte environ 30 000\$ au CSSDM. Alors, si nous avons ce montant, nous pourrions maintenir la mesure alimentaire. Bref, nous perdons la MA pour aller vers une enveloppe de l'aide aux repas.</p>
19h40	8.	<b>Sorties éducatives (approbation art. 87 LIB)</b>
20h00	9.	<b>Plan triennal de répartition et de destination des immeubles (PTDRI) de la CSSDM 2021-2024 – État de la situation (Point déplacé au début de la réunion)</b>
20h15	10.	<b>Enseignant;</b>
20h20	11.	<b>Personnel;</b>
20h25	12.	<p><b>Délégué au comité central de parents;</b></p> <p>M. Ouarrak annonce la démission des membres parents du CA de la CSSDM et que le comité des parents à inviter Mme Francyne Fleury, DG par intérim du CSSDM, Me Michelle Fournier, accompagnatrice nommée par le sous-ministre de l'Éducation pour le CA du CSSDM et Mme Lyne Deschamps, conseillère stratégique du RCPAQ. Il y avait de longs et sérieux échanges sur l'opportunité, dans le contexte actuel, de procéder à de nouvelles désignations de parents pour combler les postes vacants sur le CA du CSSDM.</p>
20h30	13.	<b>OPP;</b>
20h35	14.	<p><b>Représentant de la communauté;</b></p> <p>Plusieurs activités sont disponibles au YMCA malgré la pandémie.</p>
20h40	15.	<b>Varia</b>

20h45	<b>16.</b>	<b>Levée de l'assemblée;</b>
<i>Le prochain CÉ est prévu pour mercredi 26 mai 2021 à 18h30.</i>		

**Philippe Labrosse**  
Directeur

**Ahmed Ouarrak**  
Président du CÉ